

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования «Дом  
детского творчества »

Протокол № 3 от «15» июня 2021г.

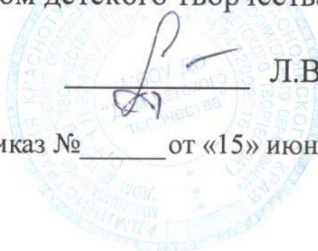
**СОГЛАСОВАНО**

родительским комитетом

Протокол № 1 от «15» июня 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества »



Л.В.Пучкова

Приказ № \_\_\_\_\_ от «15» июня 2021г

**Правила**  
**приема обучающихся на обучение по дополнительным**  
**общеобразовательным общеразвивающим программам**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Дом детского творчества»**

1. Настоящие правила регламентируют прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - учреждение).

Действие настоящих правил распространяется на случаи приема обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Программы) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативных актов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196; Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; Приказа Министерства образования Красноярского края от 23.09.2020 № 434-11-05 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае», Устава Учреждения.

3. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора Программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося.

4. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной программы. Учреждение принимает детей в возрасте от 5 до 18 лет, изъявивших желание заниматься по дополнительной общеобразовательной программе.

5. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Учреждения, который формируется в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программе сверх установленного государственного задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

6. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по программам дополнительного образования на

платной основе.

7. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен или восстановлен на второй или последующие годы обучения по Программе.

Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.

8. При приеме на обучение по Программам физкультурно-спортивной направленности и художественной (хореография) направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной Программе.

9. Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

10. Прием детей в учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) или Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет) - Форма заявлений, Приложение 1;
- предъявления копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);
- предъявления копии СНИЛС ребенка
- предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- предъявления сертификата дополнительного образования (если он получен ранее);
- согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных.

В случае если к заявлению приложены не все документы или в Заявлении заполнены не все необходимые строки, предусмотренный пунктом 10 Приложением 1 настоящих правил, должностное лицо, осуществляющее прием - возвращает заявителю Заявление и Документы.

11. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на Навигатор дополнительного образования Красноярского края - сайте [navigator.dvpiop.ru](http://navigator.dvpiop.ru). На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования МБОУ ДО «Дом детского творчества» создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную

программу.

12. Заявка на дополнительную общеобразовательную программу подается с помощью портала-навигатора [navigator.dvprion.ru](http://navigator.dvprion.ru), через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата, который приходит на электронную почту Заявителя). Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение передаются в МБОУ ДО «Дом детского творчества» для их активации вместе с документами, перечисленными в п. 10 настоящих Правил.

В случае, если в течение пяти дней после создания Ожидающей записи Заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также сотрудниками МБОУ ДО «Дом детского творчества» при личном обращении Заявителя. По запросу заявителя МБОУ ДО «Дом детского творчества» выдает выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата учреждение вносит эти данные в информационную систему в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению. Все обучающиеся, занимающиеся в МБОУ ДО «Дом детского творчества» 2021-2022 учебном году второй и последующие годы обучения, имеют возможность закончить обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

13. Прием заявлений осуществляется с 15 августа до момента комплектования объединений. В объединениях при наличии вакансий прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

Прием на обучение оформляется приказом директора МБОУ ДО «Дом детского творчества» в течение 10 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) при проведении установочных собраний согласно графику, утвержденному директором Учреждения.

В группы второго года обучения и более может производиться добор детей, не обучающихся ранее.

14. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано ознакомить поступающего и(или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме (приложение 1) и заверяется личной подписью

поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

15. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательного процесса Учреждения.

16. В Правила могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

## Приложение 1

Директору муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного  
образования «Дом детского творчества»  
Пучковой Л.И

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
родителя(законного представителя) ребенка)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/сына (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилию, имя, отчество писать печатными буквами)

для обучения по дополнительной общеразвивающей программе « \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_\_ 202\_ г. на  
срок реализации программы.

Дополнительно сообщаю данные о ребенке:

1. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_  
2. Образовательная организация \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ (д/с№) \_\_\_\_\_  
3. Адрес проживания (населенный пункт, улица, № дома, квартиры, домашний  
телефон) \_\_\_\_\_

4. Контакты ребенка (№ сот. тел., e-mail, skype) \_\_\_\_\_

5. Страховой номер индивидуального лицевого счёта страхового свидетельства обязательного  
пенсионного страхования (СНИЛС) \_\_\_\_\_ (при наличии)

6. Номер свидетельства о рождении (паспорта), кем и когда выдан документ  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ):

Ф.И.О., дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О., дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой и локальными актами Дома детского творчества, регулирующими образовательный процесс ознакомлен (а).

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время движения в Дом детского творчества и  
обратно беру на себя. После окончания занятий ребёнок встречает

\_\_\_\_\_  
Родство, Ф.И.О.

ребёнок уходит самостоятельно (нужное подчеркнуть).

В случае досрочного окончания обучения ребенка в Доме детского творчества *обязуюсь  
поставить в известность администрацию в письменном виде в течение 3-х дней.*

В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ **даю согласие Дому детского творчества (далее – «Учреждение») на обработку следующих персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка:** фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, пол, контакты ребенка, страховой номер индивидуального лицевого счёта страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), номер свидетельства о рождении (паспорта), сфера учебных интересов.

Я согласен (сна) на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование; региональному оператору персональных данных; обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, размещение их на сайтах и на информационном стенде Дома детского творчества. Учреждение вправе обрабатывать персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные формы для следующих целей: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

- учет детей, подлежащих обучению в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательной организации;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы «Электронное дополнительное образование» в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов;
- обеспечение личной безопасности обучающихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательной организации в целях осуществления государственной политики в области образования.

**Я даю согласие** Дому детского творчества самостоятельно или с привлечением третьих лиц производить фотосъемку, видеосъемку моего ребенка, осуществлять обработку, хранение, публикацию, в т. ч. на фотовыставках и сайтах Учреждения, результатов фотосъемки (фотографий, фотоматериалов) и видеосъемки в целях, соответствующих деятельности Учреждения. Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео.

В случае неправомерного использования персональных данных мое согласие будет отозвано путем направления в адрес Дома детского творчества заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

Данное согласие дается на 5 (пять) лет, начиная со дня подписания и действует в полном соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Дополнительная информация для составления расписания занятий:**

Посещение занятий предпочтительно (отметьте подходящий вариант смены и дня занятий):

I смена	II смена	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)