

16114

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации района  
от 16.12.2015 № 742-п  
( в редакции постановления от 15.06.2020 № 329-п)

Учредительный документ  
юридического лица  
ОГРН 1022400448886  
и новой редакции представлено  
при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от «26» июня 2020 г.  
за ОГРН 2202400582423  
Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы №23  
по Красноярскому краю  
*Ирина Викторовна*  
*Сидорова*  
(должность)  
*Ирина Викторовна Сидорова*  
(Ф.И.О.)  
*Ирина Викторовна Сидорова*  
(подпись)

## УСТАВ

Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения  
дополнительного образования  
« Дом детского творчества»

## I. Общие положения

1.1. Образовательное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" (далее – Учреждение), является Муниципальным бюджетным образовательным учреждением (далее – Учреждение), находящимся в ведении муниципального образования – Краснотуранский район..

1.2. Учреждение является правопреемником Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества», зарегистрированное постановлением администрации Краснотуранского района № 178-п от 01.04.2013г., созданного в соответствии с решением исполнительного комитета Краснотуранского районного Совета народных депутатов от 16.10.1991 г. № 171.

1.3. Настоящий Устав Учреждения принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 29.08.2013г № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Закона Красноярского края об образовании в Красноярском крае от 26.06 2014г № 6-2519 .

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования « Дом детского творчества». Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ ДО «Дом детского творчества».

1.5. Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – учреждением дополнительного образования.

1.6. Место нахождения Учреждения: 662660, Красноярский край, Краснотуранский район, село Краснотуранск, улица Ленина, дом 20.

Юридический адрес учреждения совпадает с фактическим.

1.7. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование Краснотуранский район. От имени учредителя функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Краснотуранского района (далее – Учредитель). Адрес учредителя 662660, Красноярский край, Краснотуранский район, с. Краснотуранск, ул. К- Маркса 14.

Полномочия собственника имущества Учреждения в пределах своей компетенции осуществляются администрацией Краснотуранского района. Отдельные функции и полномочия Учредителя, предусмотренные настоящим Уставом, осуществляет

отдел образования администрации Краснотуранского района: 662660 с.Краснотуранск, ул.Ленина, д.31.

1.8. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляет отдел образования администрации Краснотуранского района (далее - Главный распорядитель).

Юридический адрес Главного распорядителя: Российская Федерация, Красноярский край, Краснотуранский район, село Краснотуранск, улица Ленина, дом 31.

1.9. В случае реорганизации Муниципального образования Краснотуранский район, права учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет печать, штамп с полным наименованием Учреждения.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края и настоящим Уставом.

1.12. В целях обеспечения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование), а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащее на праве собственности или арендуемое им у третьего лица (собственника) за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.13. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Учреждение формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

1.15. Учреждение имеет структурные подразделения:

1.15.1. Полное наименование структурного подразделения: Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Олимп».

Сокращенное наименование структурного подразделения: ДООЛ «Олимп».

Структурное подразделение расположено по адресу: 662660, РФ, Красноярский край, Краснотуранский район, урочище «Серебряная сопка».

1.15.2. Полное наименование структурного подразделения: «Муниципальный опорный центр дополнительного образования».

Сокращенное наименование структурного подразделения: «МОЦ»

Структурное подразделение расположено по адресу: 662660, РФ, Красноярский край, Краснотуранский район, с. Краснотуранск, ул. Ленина, 20.

1.15.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, осуществляют свою деятельность на основании настоящего Устава, а также соответствующего положения, утвержденного директором Учреждения по согласованию с начальником отдела образования администрации Краснотуранского района.

1.16. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянным или переменным составом детей в выездных лагерях, на своей базе.

1.17. Учреждение вправе образовывать детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.18. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.19. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждение имеет официальный сайт в сети «Интернет».

Порядок размещения на официальном сайте Учреждения и обновления информации об Учреждении, в том числе её содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Основной целью Учреждения является формирование общей культуры обучающихся, адаптация детей к жизни в обществе. выявление и поддержка талантливых учащихся

2.4. Основные задачи Учреждения:

- формирование и развитие творческих возможностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- укрепление здоровья обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- организация содержательного досуга детей;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения, непосредственно направленными на достижение поставленных целей является:

образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям. К таким видам деятельности относятся :

организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

2.7. К компетенции Учреждения относятся:

1) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

2) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4) подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

5) использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагога.



- 6) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- 7) разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- 8) установление структуры управления деятельностью учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- 9) установление заработной платы работников учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- 10) разработка и принятие устава коллективом Дома детского творчества для внесения его на утверждение;
- 11) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учреждения, иных локальных актов;
- 12) самостоятельное формирование контингента обучающихся;
- 13) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом Учреждения и лицензией;
- 14) координация в Учреждении деятельности детских и молодежных общественных объединений, не запрещенной законом;
- 15) осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной уставом учреждения;

### **III. Образовательная деятельность**

3.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.3. Учреждение реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4. Учреждение организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) определяются Учреждением самостоятельно.

3.9. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.11. Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программа) используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.13. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.14. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.15. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.17. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.19. Учреждение определяют формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.20. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.



Учреждение создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего учащимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.21. В целях доступности получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами Учреждение обеспечивает:

а) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для учащихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего учащемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа учащегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого учащегося;

б) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для учащихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа учащихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.22. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

3.23. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Учреждением с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

3.24. При реализации дополнительных общеобразовательных программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов Учреждение обеспечивает предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.25. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

#### IV. Компетенция учредителя

4.1. Компетенции Учредителя:

4.1.1. утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

4.1.2. формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренным уставом учреждения основным видом деятельности;

4.1.3. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

4.1.4. рассматривает предложения директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов (структурных подразделений) Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

4.1.5. представляет на рассмотрение предложения:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.1.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного

учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения

4.1.7. согласовывает внесение Учреждением денежных средств, иного имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.1.8. согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом Учреждения;

4.1.9. закрепляет за Учреждением перечень недвижимого имущества и принимает решения об изъятии данного имущества;

4.1.10. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4.1.11. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем учреждения;

4.1.12. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;

## **V. Управление учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Красноярского края об образовании в Красноярском крае.

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4. Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

5.5. Права и обязанности руководителя Учреждения, его компетенция в области управления образовательным учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Учреждения

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.7. Руководитель Учреждения:

Формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение правил свобод обучающихся и работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



Определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения.

Совместно с коллегиальными органами управления Учреждения осуществляет разработку программы развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, Устава и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда, который включает оклады и выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения. Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом Учреждения.

Осуществляет подбор и расстановку кадров.

Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.

Принимает меры по обеспечению пожарной безопасности и соблюдению требований охраны труда.

Принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта.

Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением. Утверждает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников Учреждения. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Учреждения.

Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами.

Представляет Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях.

Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности,

предусмотренной уставом Учреждения дополнительных источников финансовых и материальных средств.

Обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

Имеет право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам;

5.8. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения и педагогический совет.

5.9. В состав общего собрания входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы. Общее собрание работников Учреждения (далее общее собрание) создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

5.9.1. Общее собрание сотрудничает с другими органами коллегиального управления Учреждением, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

5.9.2. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством, уставом Учреждения.

5.9.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в течение учебного года. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

5.9.4. Решение общего собрания является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения и если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

5.9.5. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его руководителем Учреждения являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.10. К компетенции общего собрания относятся:

рассмотрение вопросов по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, внедрению современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников в Учреждении

принятие правил внутреннего трудового распорядка,

обсуждение и принятие коллективного договора, положения об оплате труда работников Учреждения,

рассмотрение и принятие иных локальных нормативных актов в соответствии с уставом Учреждения в пределах своей компетенции.

5.11.В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует педагогический совет. В его состав входят все педагогические работники. Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности).

5.11.1. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц.

5.11.2. Заседания педагогического совета проводятся не реже трех раз в год.

5.11.3.Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Учреждения. В случае если руководитель не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

5.11.4.Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом руководителя, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.12. К компетенции педагогического совета относятся:

рассмотрение вопросов по совершенствованию образовательного процесса и повышению качества образования обучающихся в Учреждении, разработка образовательных программ, программы развития Учреждения,

рассмотрение вопроса о реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом,

принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации,

о переводе на следующий год обучения обучающихся,

о прекращении образовательных отношений,

рассмотрение соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания педагогом при реализации образовательных программ возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся,

разработка и принятие локальных нормативных актов в соответствии с уставом Учреждения в пределах своей компетенции,

контроль за реализацией своих решений

5.13.В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии

Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются:

- Совет обучающихся;

- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - совет родителей);

Деятельность созданных советов обучающихся, родителей, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

## **VI. Финансово-хозяйственная деятельность.**

6.1. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении финансово-экономической деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Учреждения.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Красноярского края об образовании в Красноярском крае от 26.06 2014г № 6-2519 .

6.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;

- добровольные имущественные взносы, пожертвования и дарение;

- доходы, получаемые от сдачи в аренду с согласия Учредителя имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

- другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Красноярского края , как субъекте Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

6.5. Муниципальное задание в соответствии с предусмотренными Учреждением учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.



Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.7. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

6.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Средства, полученные Учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

6.9. Учреждение при осуществлении образовательной деятельности за счет местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.12. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение имущественных и неимущественных прав.

6.14. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

6.15. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

## **VII. Порядок принятия локальных актов**

7.1. Учреждение обладает самостоятельностью в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Красноярского края об образовании в Красноярском крае, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля по освоению образовательных программ обучающимися, порядок и основания перевода на следующий год обучения, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.4. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

7.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей и представительных органов работников учреждения.

7.6. Локальные нормативные акты утверждаются приказом руководителя и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

### **VIII. Порядок внесения изменений в Устав**

8.1. Проект Устава, вносимые в него изменения и (или) дополнения разрабатываются Учреждением.

8.2. Утверждение Устава Учреждения и вносимые в него изменения и (или) дополнения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

8.3. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

Прошито и скреплено печатью на

*191 подлинных листов*

листах

Ведущий специалист-эксперт отдела подготовки документов С.А. Мурашова

