

**Утверждено:**  
Собранием трудового  
коллектива  
протокол № 1 от 15.01.2017г.

**Утверждаю:**  
Директор МБОУ ДО  
«Дом детского творчества»  
Л.В. Пучкова  
«15» января 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**ЛАГЕРЕ**  
**«Олимп»**

## I. Общие положения

1.1. Детский образовательно – оздоровительный лагерь «Олимп» является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее Дом детского творчества).

1.2. Сокращенное название: МБОУ ДО «Дом детского творчества»

1.3. Структурное подразделение детский оздоровительно – образовательный лагерь «Олимп» (далее Лагерь) утвержден приказом № 14 от 28.01.2004 г. управления образования администрации Краснотуранского района.

Сокращенное название: ДООЛ «Олимп»

Адрес лагеря: Краснотуранский район, ур. Серебряная Сопка, уч-к № 1

1.4. Лагерь – некоммерческое структурное подразделение, осуществляет свою деятельность на основании Устава Дома детского творчества, настоящего положения, утвержденного директором Дома детского творчества.

1.5. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.

1.6. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, решениями учредителя лагеря.

1.7. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

1.8. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

1.9. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

1.10. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-

биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

1.11. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

1.12. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.13. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

## II. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Лагерь не является юридическим лицом.

2.4. Финансово-хозяйственную деятельность лагеря осуществляет МБОУ ДО «Дом детского творчества»

2.5. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются локальными актами МБОУ ДО «Дом детского творчества».

2.6. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

2.7. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь.

Медицинская деятельность осуществляется при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

2.8. Непосредственное руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря.

2.9. Прием на работу руководителя лагеря осуществляется в порядке, определяемом уставом Дома детского творчества и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Деятельность руководителя лагеря:

В течение календарного года обеспечивает подготовку лагеря (территории, помещений, оборудования) к сезону (смене).

2.1. Руководство деятельностью детского оздоровительного лагеря в соответствии с законодательством, создание безопасных условий для отдыха и оздоровления детей в лагере в летний период.

2.2. Защита интересов и прав детей, отдыхающих в детском оздоровительном лагере.

2.3. Организация выполнения образовательно-оздоровительных программ работы лагеря, контроль за их выполнением.

2.4. Создание благоприятного морально-психологического климата, в лагере, отношений сотрудничества и доброжелательности в педагогическом и детском коллективах.

2.5. Осуществление контроля и анализа воспитательной деятельности в лагере, а также работы воспитателей.

2.6. Подготовка проектов приказов на прием и увольнение в установленном законодательством порядке работников детского оздоровительного лагеря.

2.7. Проведение инструктажа с работниками детского оздоровительного лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми (с обязательной регистрацией в специальном журнале).

2.8. Проведение инструктажа о персональной ответственности педагогических работников за жизнь, здоровье и безопасность детей.

2.9. Разработка документации по охране труда.

2.10. Согласовывает должностные инструкции сотрудников, знакомит принятых сотрудников с условиями труда под роспись

2.11. Осуществляет систематический контроль за выполнением инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.12. Контроль своевременности и качества проведения инструктажей воспитанников по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.13. Составление графиков выхода на работу и графиков выходных дней для персонала лагеря, ведение табеля учета детей.

2.14. Создание соответствующих условий для работы сотрудников, координация деятельности воспитателей и других работников лагеря.

2.15. Создание необходимых условий для реализации основных целей детского оздоровительного лагеря, а также программ воспитания и оздоровления.

2.16. Оказание помощи воспитателям, музыкальным работникам, руководителям физической культуры в составлении и координации планов воспитательной работы.

2.17. Консультирование всех категорий работников, непосредственно подчиняющихся руководителю лагеря, по организации и проведению воспитательных мероприятий.

2.18. Составление совместно с воспитателями плана работы лагеря на смену и подведение итогов работы.

2.19. Контроль за соблюдением санитарных норм, гигиенических нормативов,

соответствие требованиям охраны труда условий для проведения воспитательного процесса и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей на территории лагеря. 2.20. Организует профилактическую деятельность по безопасности жизнедеятельности: оформление и обновление стендов, уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий, направленных на усвоение навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях и т. д.

2.21. Издание приказов по основной деятельности лагеря, регистрация и хранение которых осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.22. Осуществление контроля за организацией учебно-воспитательного процесса, оздоровления и питания детей, состояния материально-технической базы.

2.23. Представление интересов детского оздоровительного лагеря в государственных органах и общественных организациях.

2.24. Взаимодействие и привлечение к совместной деятельности с детским оздоровительным лагерем различных учреждений и организаций.

2.25. Организация в соответствии с действующим законодательством финансово-хозяйственной деятельности детского оздоровительного лагеря.

2.26. Обеспечение своевременного предоставления установленной отчетности в соответствующие органы.

2.11. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

### III. Комплектование лагеря

3.1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе Дома детского творчества

3.2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 и до достижения ими 15 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3.3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

3.5. Количество отрядов в лагере определяется исходя из предельной наполняемости:

от 6 до 9 лет - не более 25 детей,

от 10 до 14 лет - не более 30 детей,

от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

39. Продолжительность смен в летние каникулы составляет не менее 21 дня с перерывом между сменами не менее 2 дней.

#### IV. Имущество и средства лагеря

4.1. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

4.2. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, положением и законодательством Российской Федерации.

4.3. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными лагерями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;

условия размещения лагеря;

укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);

наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.